



# INSTITUT UNIVERS

Tel: 034 33 48 64 | Mob: 0561 790 453 | Email: institutunivers@hotmail.fr  
Address: Rue Aissat Idir - Akbou 06001 - Bejaia | Site Web: institut-univers.com

## Le recrutement de A à Z

### Ressources humaines

**Durée:** 03 Jours

**Cible:**

- Responsables RH
- Managers d'équipe
- Chargés de recrutement
- Directeur ressources humaines.

**Objectif:**

- Maîtriser la législation et les obligations légales en matière de recrutement.
- Comprendre et maîtriser l'importance du recrutement et son implication sur la performance de l'entreprise.
- Identifier les enjeux d'une intégration bien menée.

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- Maîtriser les différentes méthodes de recrutement.
- Perfectionner ses techniques et outils d'évaluation.
- Maîtriser l'ensemble du processus de recrutement.

**Programme:**

- Le processus de recrutement :
  - o Définition et mise en place de la politique de recrutement ;
  - o Choix des outils et de la stratégie de recherche des candidats ;
  - o Formalisation des supports RH à utiliser ;
  - o Fixation des modalités de la politique d'intégration.
- Les techniques de recrutement :
  - o La recherche de candidats internes et externes ;
  - o Les outils d'identification des candidats (cabinets, chasse et approche directes, sites web généralistes et spécialisés, campus management...etc.
- Les critères d'une stratégie de recherche :

- o Les méthodes de sélection (tests, assessment, mises en situation...) ;
- o Les annonces et les différents types d'entretien.
  
- L'entretien de recrutement :
  - o La préparation amont (définition de la fiche de poste et des critères de recrutement, élaboration de la grille de recrutement, sélection et tri des CV) ;
  - o Les principes de l'entretien téléphonique de pré sélection ;
  - o Les étapes clés de l'entretien en face à face.
  
- L'intégration réussie :
  - o Préparer l'arrivée et accueillir la nouvelle recrue
  - o Intégrer la nouvelle recrue et assurer le suivi.